



# medsolv.MRM

HANDOUT KATEGORIEN & ZUGRIFFSBSCHRÄNKUNGEN

VERSION: 1.1

## Intention

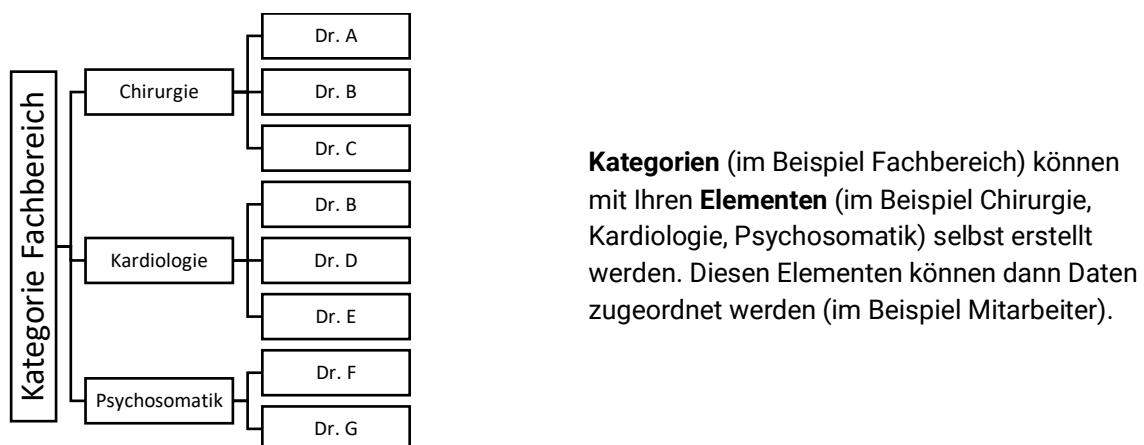
---

# Intention

Kategorien dienen zwei Zielen:

Zum einen können Daten kategorisiert und zur Auswertung gebracht werden, zum anderen kann mit ihrer Hilfe eine smarte **Zugriffssteuerung** erfolgen. Dabei ist das System so generisch aufgebaut, dass die Kategorien und ihre Elemente selbst erstellt werden können.

Leistungen, Mitarbeiter, Räume, Geräte und Patienten können beispielsweise einem Fachbereich zugeordnet werden. Das ist eine einfache Kategorisierung, zum Beispiel für statistische Zwecke, um Ansichten benutzerfreundlicher gestalten zu können, etc.



Mit der Option, eine Kategorie zur Zugriffssteuerung verwenden zu können, kann eine sehr fein austarierte Zugriffsteuerung erfolgen.

---

# Inhalt

Intention.....	2
Inhalt .....	2
Kategorien und ihre Entitäten.....	4
Kategorien im Hauptmenü.....	5
Auswahl von Kategorien und Elementen.....	5
Zugriffssteuerung.....	6
in Listen .....	6

## Inhalt

in Auswahlboxen.....	7
Glossar.....	7
Angemeldete Benutzer.....	9
Einrichtungsleitfaden.....	10
Einstellungen – Kategorien.....	11
Tabellenansicht.....	11
Kartenansicht .....	12
Kategorie erstellen/bearbeiten.....	13
Darstellung von Kategorie-Elementen.....	14
Patientenliste .....	14
Patient.....	15
Leistungen / Ressourcen.....	15
Anwesenheiten und Abwesenheiten.....	16
⌚Zugriffssteuerung in der Terminsuche.....	18
⌚Vererbung Zugriffssteuerung.....	19

## Kategorien und ihre Entitäten

Zunächst stellt sich die Frage, welche Kategorien brauche ich für welchen Anwendungsfall. So brauchen Mitarbeiter der Kardiologie keine psychosomatischen Kollegen oder Leistungen in Ihrer Auswahl.

Patienten, die dem Standort Maschsee zugeordnet sind, sollen in der Regel keine Termine in Herrenhausen geplant werden.

Logopäden, benötigen nur logopädische Leistungen in der Auswahl, sie können an 2 Standorten tätig sein.

Die ärztliche Leitung möchte Auskunft, wie viele Termine der Leistungskategorie apparative Diagnostik stattfanden.

Die Liste ließe sich endlos fortsetzen.

Beispiel für 4 verschiedene Kategorien mit ihren Entitäten:

Fachbereich	Standort	Berufsfeld	Leistungskategorie
Kardiologie	Herrenhausen	Ergotherapie	Diagnostik, apparativ
Onkologie	Kröpcke	Logopädie	Diagnostik, bildgebend
Orthopädie	Maschsee	Medizin	Diagnostik, klinisch
Psychosomatik		MTA	Psychologie
		Physiotherapie	Therapie Ergotherapie
		Psychologie	Therapie Logopädie
			Therapie
			Physiotherapie

Kategorien im Hauptmenü

## Kategorien im Hauptmenü

Die Kategorien, die zuvor unter EINSTELLUNG | KATEGORIEN zu finden waren, haben jetzt einen eigenen Eintrag im Hauptmenü.

## Auswahl von Kategorien und Elementen

In den Listen von Stammdaten (Ressourcen, Patienten, ...) können Elemente als Filter eingesetzt werden.



In diesem Fall werden Patienten angezeigt, die dem Standort Ihme-Zentrum **oder** Maschsee **und** der Prio 1 zugeordnet sind.

Bei Auswahl mehrerer Elemente gilt:

Bei Auswahl mehrerer Elemente einer Kategorie:



Die Bedingung Ihme-Zentrum oder Maschsee muss zutreffen (ODER-Bedingung)

Bei Auswahl mehrerer Elemente unterschiedlicher Kategorien:

Die Bedingungen der Elemente aus den Kategorien müssen zusammentreffen (UND-Bedingung)

## Zugriffssteuerung

## Zugriffssteuerung

Die Besonderheit in der Verwendung von Kategorien im MRM liegt darin, dass eine Kategorie zu Steuerung des Zugriffs auf Daten genutzt werden kann. Benutzer haben nur auf Daten Zugriff, die derselben oder denselben Elementen einer Kategorie zugeordnet sind, wie sie selbst.

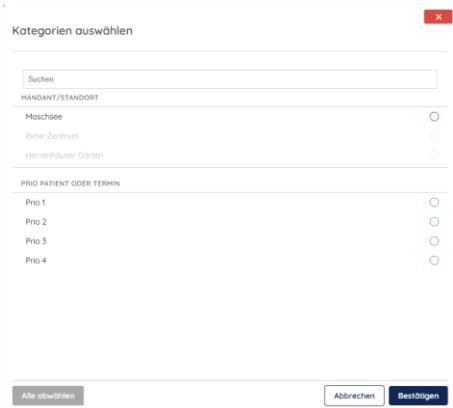


Wenn ein Datensatz keinem Element der Zugriffssteuerung zugeordnet ist, ist dieser für alle Benutzer verfügbar.

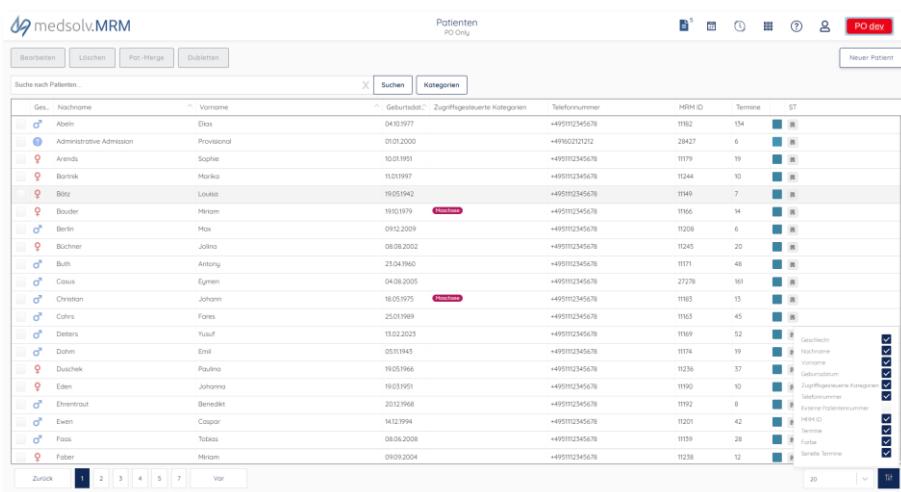
## in Listen

Beispiel Zugriffssteuerung in der Patientenliste:

- Der Benutzer ist dem Element *Maschsee* zugeordnet, daher hat dieser nur *Maschsee* zur Auswahl:

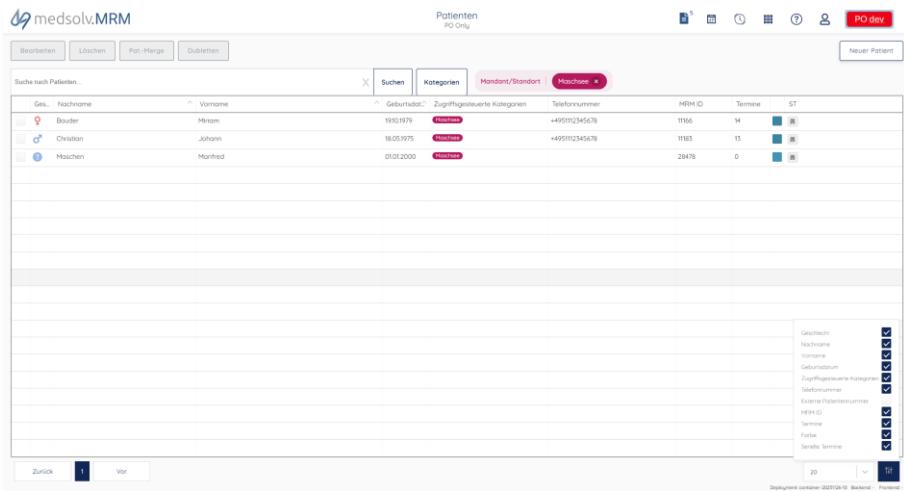


- Der Benutzer ruft die Patientenliste ohne Einschränkung auf:



## Zugriffssteuerung

3. Der Benutzer wählt die Kategorie Maschsee aus, die gleiche Liste:



Ges.	Nachname	Vorname	Geburtsdatum	Zugriffsgesteuerte Kategorien	Telefonnummer	MRM ID	Termine	ST
♀	Bauder	Miriam	19.10.1979	+495112345678	11166	14	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
♂	Christian	Johann	18.05.1975	+495112345678	11181	13	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
♂	Hoschen	Horst	01.01.2000	+495112345678	20478	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## in Auswahlboxen

Eine Benutzerin aus Maschsee bekommt in den Auswahlboxen keine Daten aus Herrenhausen angezeigt.



Diese Option ist vor allem in Tagesgeschäft hilfreich. Damit können beispielsweise Ärzt:innen keine therapeutischen Termine mehr verplanen – da sie diese nicht zur Auswahl haben; gleichzeitig Therapeuten keine ärztlichen Termine – da auch sie diese nicht zur Auswahl haben!

## Glossar

## Recht

Eine Berechtigung auf bestimmte Daten:

- Benutzer hat die Berechtigung, Patienten anzulegen
- Benutzer hat nicht die Berechtigung, Patienten zu löschen
- Benutzer hat die Berechtigung, Mitarbeiter anzulegen
- ....

## Rolle

Eine Zusammenfassung von Berechtigungen, die einem Benutzer zugeordnet werden.

## Zugriffssteuerung

- Beispiel im MRM: *Erweiterte Rechte*

### Kategorie

Zur Klassifizierung, im Beispiel [oben](#) eine Kategorie „Fachbereich“.

### Elemente (Entitäten)

Datensätze, zu einer Kategorie gehörig, in einer 1:n Beziehung. Im Programm wird für das angelegte Element oft direkt der Name des Elements angezeigt.

### Zugriffsbeschränkung

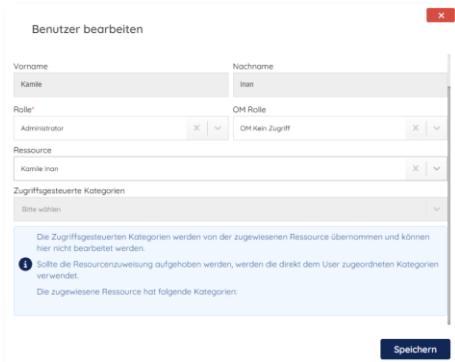
Die Zugriffsbeschränkung steuert die Berechtigungen auf Daten in einer weiteren Dimension:

- Benutzer hat die Berechtigung, Patienten des Fachbereichs Kardiologie anzulegen
- Benutzer hat die Berechtigung, Mitarbeiter des Fachbereichs Kardiologie anzulegen

## Angemeldete Benutzer

## Angemeldete Benutzer

Die Zuordnung von Elementen der Zugriffssteuerung erfolgt bei Anlage der Benutzer im MRM. Wenn ein Benutzer einer Ressource, also einem Arzt/einer Ärztin oder medizinischem Personal zugeordnet wird, übernimmt MRM die Zuordnung aus der Ressource. Im Modal wird darauf hingewiesen:



# Einrichtungsleitfaden

## Die 2 Funktionen der Kategorien im MRM

Kategorien können dazu genutzt werden, Daten im MRM beliebig zu kategorisieren. Damit können zum einen einfache Fragen geklärt werden, *zeige mir alle Termine in der Diagnostik heute*, zum anderen Daten für komplexe Statistiken vorbereitet werden.

Mit der Option Zugriffssteuerung kann, nach beliebigen Vorgaben, der Zugriff auf Daten gesteuert werden. Patienten der Psychosomatik können für alle Mitarbeiter, die nicht in der Psychosomatik tätig sind, unsichtbar gemacht werden.

1. Überlegen Sie, für welche Verwendung Kategorisierungen notwendig oder hilfreich sind.  
Beispiele:
  - a. Möchte ich eine Übersicht über alle diagnostischen Termine?
    - ➡ Kategorie *Leistungsbereiche* mit u.a. dem Element *Diagnostische Leistungen*.
    - ➡ Zuordnung der Leistungen
  - b. Möchte ich Mitarbeiter:innen nach Berufsgruppen unterteilen
    - ➡ Kategorie *Berufe*, mit zB den Elementen *MTA, Pflegedienst* usw.
    - ➡ Zuordnung der Mitarbeitenden
  - c. Möchte ich auch die Leistungen den Berufsgruppen zuordnen
    - ➡ gleiche Kategorie *Berufe*, mit Zuordnung der Leistungen
2. Legen Sie die Kategorien an ➡ [Einstellungen – Kategorien](#)
3. Erstellen Sie für jede Kategorie die notwendigen Elemente  
(💡 oftmals ist weniger mehr!)
4. Ordnen Sie die Daten zu

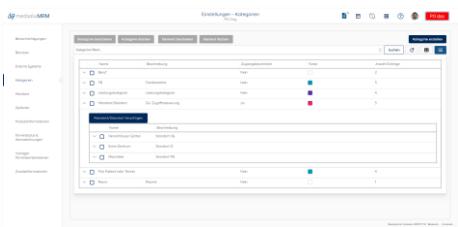
## Einstellungen – Kategorien

# Einstellungen – Kategorien

MENÜ | EINSTELLUNGEN | KATEGORIEN

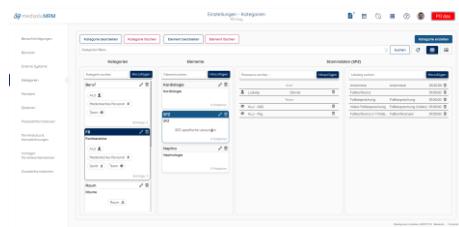
Kategorien können in 2 unterschiedlichen Ansichten dargestellt werden.

Tabellenansicht:



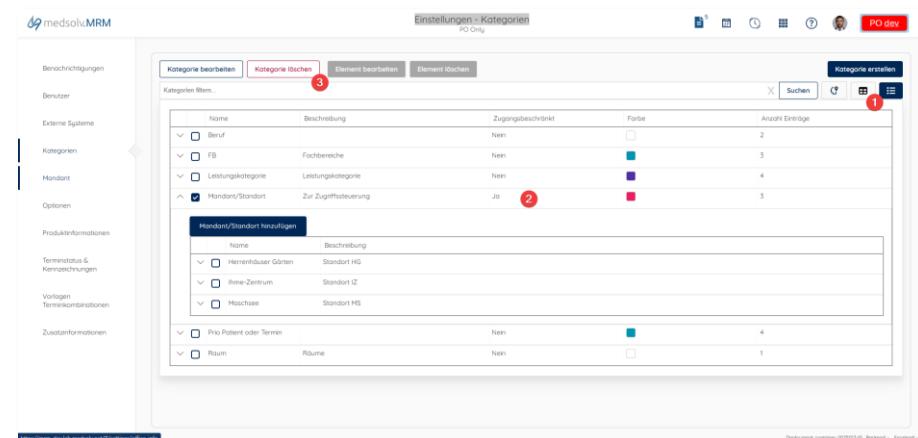
Name	Beschreibung	Zugangsbeschränkt	Farbe	Anzahl Einträge
Beruf		Nen		2
FB	Fachbereiche	Nen		3
Leistungskategorie	Leistungskategorie	Nen		4
<input checked="" type="checkbox"/> Standort/Standort	Zur Zugriffsteuerung	Ja		3

Kartenansicht:



Name	Beschreibung	Zugangsbeschränkt	Farbe	Anzahl Einträge
Beruf		Nen		2
FB	Fachbereiche	Nen		3
Leistungskategorie	Leistungskategorie	Nen		4
<input checked="" type="checkbox"/> Standort/Standort	Zur Zugriffsteuerung	Ja		3

## Tabellenansicht



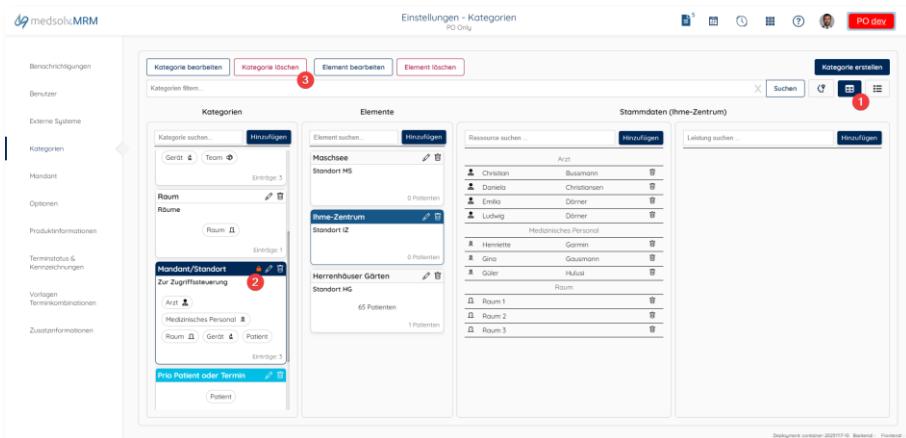
The screenshot shows the 'Einstellungen - Kategorien' table view. Several buttons and elements are highlighted with red circles:

- Buttons at the top: 'Kategorie bearbeiten', 'Kategorie löschen' (highlighted), 'Element bearbeiten', 'Element löschen'.
- Buttons on the right: 'Kategorie erstellen' (highlighted), 'Suchen'.
- Buttons on the far right: 'Importieren', 'Exportieren', 'Drucken'.
- Buttons on the bottom right: 'Deployment container (20211110\_Beckend\_Frontend)'.
- Buttons on the bottom left: 'https://item-lab.medsolv.net/SettingsOffice.wfl'.

1. Auswahl Tabellen-/Kartenansicht
2. Merkmal ZUGRIFFSBESCHRÄNKUNG
3. Kategorie bearbeiten/löschen und Element bearbeiten/löschen  
Die Button werden mit einer Auswahl aktiv

## Einstellungen – Kategorien

## Kartenansicht



1. Auswahl Tabellen-/Kartenansicht
2. Merkmal ZUGRIFFSBESCHRÄNKUNG
3. Kategorie bearbeiten/löschen und Element bearbeiten/löschen  
Die Button werden mit einer Auswahl aktiv

## Einstellungen – Kategorien

## Kategorie erstellen/bearbeiten

Folgende Optionen stehen zur Verfügung:

<b>Name</b>	Empfohlen wird ein eindeutiger Name. (Pflichtfeld)
<b>Beschreibung</b>	(optional)
<b>Ressourcentypen</b>	Erst wenn die Typen ausgewählt sind, können die Elemente der Kategorie den verschiedenen Ressourcen zugeordnet werden.
<b>Mit Patienten</b>	Erst wenn aktiviert, können Patienten Elementen dieser Kategorie zugeordnet werden.
<b>Mit Terminen</b>	Erst wenn aktiviert, können Termine für Elemente dieser Kategorie erstellt werden.
<b>Zugriffssteuerung</b>	Wenn diese Option aktiviert ist, können nur Benutzer, die selbst dieser Kategorie angehören, Patienten, Termine oder Ressourcen von Elementen dieser Kategorie sehen.
<b>Notizen</b>	(optional)

## Darstellung von Kategorie-Elementen

Kategorie bearbeiten

Name\*  Farbe

Beschreibung

Resourcentypen

**Mit Patienten**  Wenn aktiviert, können Patienten dieser Kategorie zugeordnet werden. [\(i\)](#)

**Mit Terminen**  Wenn aktiviert, können Termine für diese Kategorie erstellt werden. [\(i\)](#)

**Zugriffssteuerung**

**Speichern**

## Darstellung von Kategorie-Elementen

## Patientenliste

MENÜ | PATIENTEN

In der Liste steht als neue Spalte die Zugriffsbeschränkung zur Verfügung. Über KATEGORIEN können Patienten gefiltert werden. Es werden dann nur noch die Patienten angezeigt, die dem ausgewählten Element entsprechen.

Für Benutzer:innen, die **einer Zugriffsbeschränkung unterliegen**, gilt folgendes:

Bei Auswahl des eigenen Elements mit Zugriffsbeschränkung werden nur noch Patienten mit derselben Zuordnung angezeigt.



Die Auswahl anderer Elemente mit Zugriffsbeschränkung ist nicht möglich.

Ist kein Element ausgewählt, werden alle Patienten mit keiner und mit derselben Zuordnung angezeigt.

## Darstellung von Kategorie-Elementen

### Patient

The screenshot shows the 'Bearbeiten' (Edit) modal for a patient named 'Zakaria Burchardt'. The left sidebar lists categories: Basisdaten, Persönliche Daten, Kontakt, Benachrichtigungen, Adresse, Versicherung, Kategorien, ID und Fälle, Anlagenste. The main area contains fields for Vorname ('Zakaria'), Nachname ('Burchardt'), Farbe ('Blau'), Geburtsdatum ('12.10.1990'), Versicherungstyp ('PeV'), and a phone number ('+49 5111 234678'). Below these are dropdowns for 'Bevorzugte Telefonnummer' and 'Favorisierter Arzt/Ärztin'. A section for 'Zugriffsgesteuerte Kategorien' shows 'Herrenhausen' and 'Hochsee' selected. At the bottom are 'Abbrechen' and 'Speichern' buttons.

Die manuelle Auswahl der Elemente erfolgt unter BASISDATEN.

Die Elemente der Zugriffsbeschränkung werden immer prominent im Patientenmodal oben rechts als Batch angezeigt.

The screenshot shows the same 'Bearbeiten' modal for 'Zakaria Burchardt'. The right sidebar under 'KATEGORIEN' shows 'Zugewiesene Kategorien' with '3 Kategorien zugewiesen'. It lists 'FB' (selected), 'Kardiologie' (selected), 'Nephro.' (selected), and 'Prio Patient oder Termin' (1 Kategorie). At the bottom are 'Abbrechen' and 'Speichern' buttons.

Im Modal unter KATEGORIEN können weitere Element ausgewählt werden.



Benutzer, die einer Zugriffsbeschränkung unterliegen, können keine Änderung an Elementen der Zugriffsbeschränkung vornehmen.  
Bei Neuanlage eines Patienten „vererben“ Sie ihre Zugriffsbeschränkung, im Beispiel oben den Standort Herrenhausen.

### Leistungen / Ressourcen

The screenshot shows the 'Bearbeiten' modal for a service named 'Diag EKG LZ'. The left sidebar lists Konfiguration, Kategorien, and Anforderungen. The main area contains fields for 'Name' ('Diag EKG LZ'), 'Bezeichnung' ('Liegend EKG'), 'Farbe' (red), 'Bedürftige Ressourcen' (with 'Raum' and 'Gesetz' selected), and 'Dauer' ('00:00'). A section for 'Zugriffsgesteuerte Kategorien' shows 'Hochsee' and 'Hochsee' selected. At the bottom are 'Abbrechen' and 'Speichern' buttons.

Im Leistungen-Modal ist im Segment KONFIGURATION der Eintrag Zugriffsgesteuerte Kategorien. Weitere Kategorisierungen sind im Segment KATEGORIEN verfügbar.

Die Darstellung in den Ressourcen entspricht der Darstellung bei Leistungen und der Leistungsliste. Es gelten dieselben Einschränkungen für Benutzer:innen, die einer Zugriffsbeschränkung unterliegen, wie bei Patienten.

Darstellung von Kategorie-Elementen

## Anwesenheiten und Abwesenheiten



In Anwesenheiten, Detailplanung und Abwesenheiten stehen ausschließlich die Zugriffsbeschränkungen zur Verfügung!

In den Anwesenheiten wird visualisiert, auf welche Einträge der Benutzer Zugriff hat:

The screenshot shows a weekly availability grid from Monday to Sunday. The grid highlights specific time slots for different staff members. Two specific entries are circled with red numbers: entry 1 is for a staff member on Wednesday morning, and entry 2 is for another staff member on Friday afternoon. A context menu is open over entry 2, showing options like 'Bearbeiten' (Edit), 'Kopieren' (Copy), and 'Löschen' (Delete).

- Übereinstimmung der Zugriffsbeschränkung von angemeldetem Benutzer und Ressource
- Keine Übereinstimmung der Zugriffsbeschränkung von angemeldetem Benutzer und Ressource. Dieser Eintrag kann nicht bearbeitet werden.

In den Einträgen kann außerdem bestimmt werden, für welche Patienten das Angebot gilt:

This screenshot shows a weekly availability grid with patient assignments. The grid includes columns for Monday through Friday. Specific time slots are highlighted in blue and assigned to patients: 'Maschsee' on Monday, Wednesday, and Friday mornings; 'Herrenhausen' on Tuesday and Wednesday afternoons; and 'Ihme-Zentrum Kirchrode' on Monday and Friday evenings. The 'Maschsee' assignments are circled with red numbers 1, 2, and 4 respectively.

Für Maschsee Einzelleistungen Montag, Mittwoch und Freitag vormittags, für Herrenhausen Einzelleistungen Dienstag und Donnerstag vormittags, eine verhaltenstherapeutische Gruppe Dienstag und Mittwoch für Patienten aus Ihme-Zentrum und Kirchrode, und Am Freitag steht diese Gruppe allen Patienten zur Verfügung.

Darstellung von Kategorie-Elementen



Es ist möglich, überlappende Einträge zu erstellen. Dies ist, wenn sich die Einträge zum Beispiel auf einen Standort beziehen, nicht zu empfehlen.



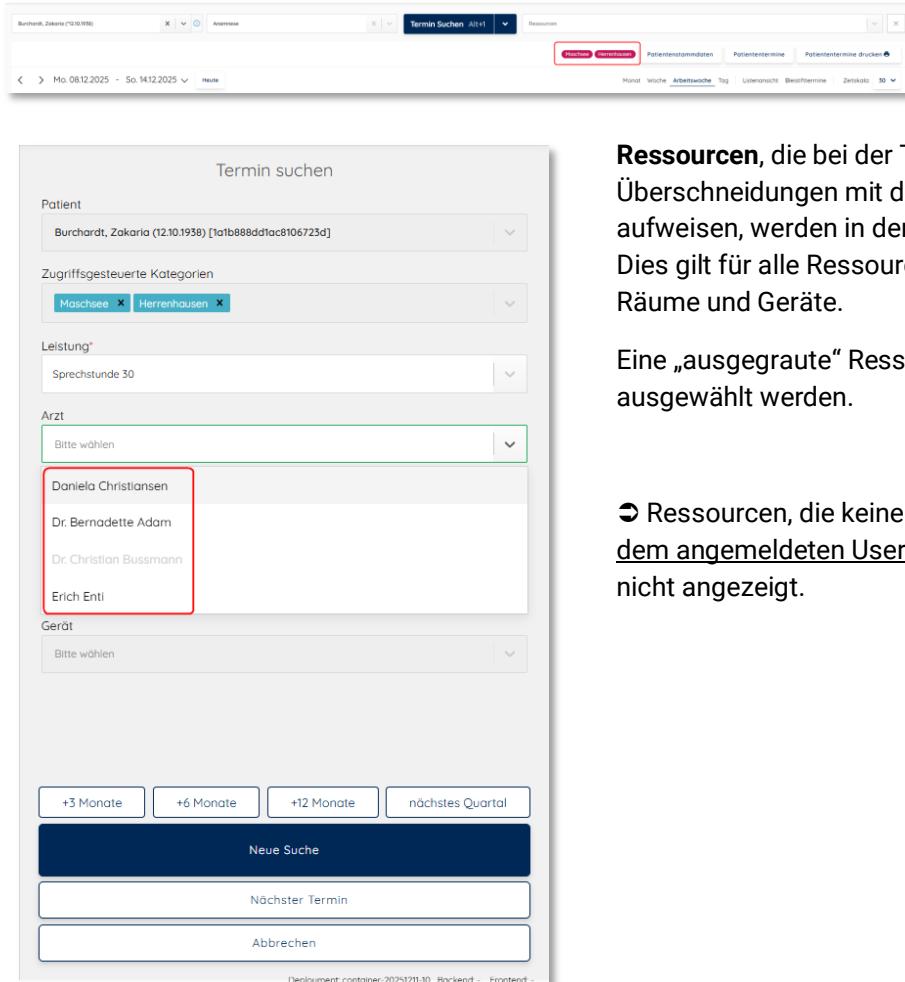
Zeitraum	5
07:30 - 12:30	Anamnese Diag Echo Fallbesprechung (T) Falkonferenz HPG
11:00 - 14:00	Anamnese Diag Echo Fallbesprechung (T) Falkonferenz HPG

## Zugriffssteuerung in der Terminsuche

## ⌚ Zugriffssteuerung in der Terminsuche

Die Zugriffssteuerung wird in der Terminsuche bzw. im Kalender an 2 Stellen verdeutlicht:

Für den ausgewählten **Patienten** werden die zugeordneten Elemente links neben **PATIENTENSTAMMDATEN** angezeigt:



The screenshot shows the Medsolv patient search interface. At the top, there's a navigation bar with tabs like 'Buchordn. Doktor' and 'Anamnese'. Below it is a date range selector from 'Mo. 08.12.2025' to 'So. 14.12.2025' and a 'Heute' button. A red box highlights the 'Suchen' and 'Erweitern' buttons. To the right of these buttons are links for 'Patientenstammdaten', 'Patiententermine', and 'Patiententermine drucken'. Below the date range, there are buttons for 'Monat', 'Woche', 'Arbeitswoche', 'Tag', 'Listenansicht', 'Bestelltermine', and 'Zeitskala'.

The main search form has fields for 'Patient' (set to 'Burchardt, Zakaria (12.10.1938) [1a1b888ddfac8106723d]'), 'Zugriffsgesteuerte Kategorien' (set to 'Maschsee x | Herrenhausen x'), and 'Leistung\*' (set to 'Sprechstunde 30').

The 'Arzt' dropdown is expanded, showing a list of names: Daniela Christiansen, Dr. Bernadette Adam, Dr. Christian Bussmann, and Erich Enti. The name 'Daniela Christiansen' is highlighted with a red border, indicating it is available for selection.

The 'Gerät' dropdown is also expanded, showing a single entry: 'Bitte wählen'.

At the bottom of the search form, there are buttons for time spans: '+3 Monate', '+6 Monate', '+12 Monate', and 'nächstes Quartal'. Below these are large blue buttons for 'Neue Suche' (highlighted), 'Nächster Termin', and 'Abbrechen'. At the very bottom, there's a small deployment note: 'Deployment: container-20251211-10 Backend - Frontend -'.

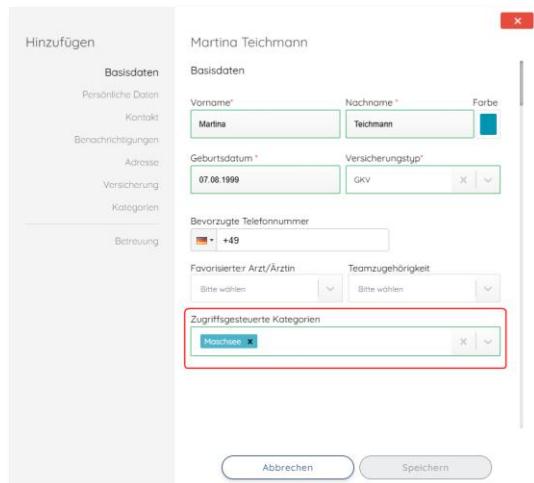
**Ressourcen**, die bei der Terminsuche keine Überschneidungen mit dem Patienten aufweisen, werden in der Auswahl ausgegraut. Dies gilt für alle Ressourcentypen, als auch für Räume und Geräte.

Eine „ausgegraute“ Ressource kann nicht ausgewählt werden.

⌚ Ressourcen, die keine Überschneidung mit dem angemeldeten User aufweisen, werden nicht angezeigt.

## Vererbung Zugriffssteuerung

## ➡ Vererbung Zugriffssteuerung



The screenshot shows a software interface for adding a new user. On the left, there's a sidebar with categories: Basisdaten, Persönliche Daten, Kontakt, Benachrichtigungen, Adresse, Versicherung, Kategorien, and Betreuung. The main area is titled 'Hinzufügen' and contains fields for 'Basisdaten': Vorname (Martina), Nachname (Teichmann), Geburtsdatum (07.08.1999), and Versicherungstyp (GKV). Below these are fields for 'Bevorzugte Telefonnummer' (+49) and 'Favorisierte Arzt/Ärztin'. A dropdown for 'Zugriffsgesteuerte Kategorien' is open, showing 'Allgemein' as the selected item, which is highlighted with a red border. At the bottom are 'Abbrechen' and 'Speichern' buttons.

Benutzer, die einer Zugriffssteuerung unterliegen, **vererben diese bei Anlage an alle Daten**, die zugriffsgesteuert sind. Die Elemente der Zugriffssteuerung werden vorgelegt. Diese können entfernt werden, dann ist der Datensatz „für alle“ zugänglich.

Es können keine anderen Elemente der Zugriffssteuerung hinzugefügt werden.